

國立臺北教育大學

iNTUE

校務整合資訊系統-學習預警

系統使用手冊

版本：2.0

中華民國 114 年 3 月

目錄

一、任課教師端	1
二、導師端	5

一、任課教師端

學習成效不佳預警登錄(任課老師)

教師可利用本子系統登錄學生學習成效不佳預警。

路徑

教師專區>教學相關> 學習成效不佳預警登錄(任課老師)

1. 查詢

查詢資料時，請在查詢欄位內輸入搜尋資料，再按下「查詢」鍵，即可進行學習成效不佳預警資料查詢。查詢結果會顯示在下方的清冊中。

學習成效不佳預警登錄(任課老師) 教師專區 / 教學相關 / 學習成效不佳預警登錄(任課老師)

學年: 107 學期: 上學期 任課教師: 必選修: 課程名稱或開課號:

查詢

顯示 10 筆 關鍵字搜尋:

預警登錄	開課號	開課系所	課程名稱	必選修	學分	年級	班級	任課教師	預警通知狀態
	1071001555	兒童英語教育學系-日間學制	兒童發展	必修	2.00	3	兒英三	陳	未通知
	1071001558	兒童英語教育學系-日間學制	英語聽說教學	選修	3.00	3	兒英三	陳	未通知
	1071001618	兒童英語教育學系-日間學制	英語會話(一)	必修	1.00	2	兒英二單號	陳	未通知
	1071001619	兒童英語教育學系-日間學制	英語會話(一)	必修	1.00	2	兒英二雙號	陳	未通知

2. 新增

新增登錄資料時，請在清冊預警登錄欄位上按「+」鍵進入該筆課程登錄頁面。進入頁面後，請在要登錄單筆或多筆學生資料前的「

」上打勾，並勾選要預警的項目。勾選完成後，請按「儲存」鍵可將登錄的資料存檔。按「離開」鍵可回到上一頁。

學習成效不佳預警登錄(任課老師) 教師專區 / 教學相關 / 學習成效不佳預警登錄(任課老師)

學年: 107 學期: 上學期 任課教師: 王 必修: - 課程名稱或開課號:

查詢

顯示 10 筆 關鍵字搜尋:

預警登錄	開課號	開課系所	課程名稱	必修修	學分	年級	班級	任課教師	預警通知狀態
	1071000367	數位科技設計學系-日間學制	程式設計(一)	必修	2.00	1	數位一	王	未通知
	1071000549	數位科技設計學系-日間學制	數位遊戲設計概論	必修	3.00	3	數位三	王	未通知

學習成效不佳預警登錄(任課老師) 教師專區 / 教學相關 / 學習成效不佳預警登錄(任課老師)

開課號: 1071000367 開課系所: 數位科技設計學系 班級: 數位一 科目: 程式設計(一) 學分: 2.00 選別: 必修

任課教師: 王 登入期限: 108-9-30 ~ 109-8-1

 儲存  離開

3

關鍵字搜尋:

第 1 至 51 筆, 共 51 筆

☐	學程	學制	班級	學號	姓名	性別	出席率	學習成效	課堂表現	作業報告	學習態度	期中成績預覽	學習狀況描述	學籍
☐	數位科技設計學系	日間學制	數位一	1	王	女	☐	☐	☐	☐	☐	☐		在籍
☐	數位科技設計學系	日間學制	數位一	1	王	女	☐	☐	☐	☐	☐	☐		在籍

3. 修改

欲修改登錄資料時，請在清冊預警登錄欄位上按「」鍵進入修改頁面。進入頁面後，請在要修改單筆或多筆學生資料前的

「☐」上打勾。資料編輯完成後，請記得按「儲存」鍵將

修改好的資料存檔。按「離開」鍵可回到上一頁。

學習成效不佳預警登錄(任課老師) 教師專區 / 教學相關 / 學習成效不佳預警登錄(任課老師)

學年: 107 學期: 上學期 任課教師: 陳 必修: - 課程名稱或開課號:

查詢

顯示 10 筆 關鍵字搜尋:

預警登錄	開課號	開課系所	課程名稱	必修修	學分	年級	班級	任課教師	預警通知狀態
	1071001619	兒童英語教育學系-日間學制	英語會話(一)	必修	1.00	2	兒英二雙號	陳	未通知
	1071001555	兒童英語教育學系-日間學制	兒童發展	必修	2.00	3	兒英三	陳	未通知

學習成效不佳預警登錄(任課老師) 教師專區 / 教學相關 / 學習成效不佳預警登錄(任課老師)

開課號 1071001555	開課系所 兒童英語教育學系	班級 兒英三	科目 兒童發展	學分 2.00	選別 必修
任課教師 陳	登入期限 108-9-30 ~ 109-8-1				

關鍵字搜尋:

第 1 至 40 筆, 共 40 筆

☐	☐	學程	學制	班級	學號	姓名	性別	出席率	學習成效	課堂表現	作業報告	學習態度	期中成績預警	學習狀況描述	學籍
☐	☒	兒童英語教育學系	日間學制	兒英三	1071001555	王	女	☐	☐	☐	☐	☐	☐		在籍
☐	☒	兒童英語教育學系	日間學制	兒英三	1071001550	王	女	☐	☐	☐	☐	☐	☐		在籍

4. 檢視

欲檢視課程預警登錄資料時，請在清冊預警登錄欄位上點擊「



」鍵，可直接檢視該筆課程預警登錄資料的內容。

學習成效不佳預警登錄(任課老師) 教師專區 / 教學相關 / 學習成效不佳預警登錄(任課老師)

學年: 107 學期: 上學期 任課教師: 王 必修: - 課程名稱或開課號:

顯示 10 筆

關鍵字搜尋:

第 1 至 4 筆, 共 4 筆

預警登錄	開課號	開課系所	課程名稱	必修修	學分	年級	班級	任課教師	預警通知狀態
☒	1071000549	數位科技設計學系-日間學制	數位遊戲設計概論	選修	3.00	3	數位三	王	未通知
☒	1071000555	數位科技設計學系-日間學制	畢業專題(二)	必修	2.00	4	數位四	王	未通知
☒	1071000556	數位科技設計學系-日間學制	設計專題討論(一)	必修	1.00	1	玩遊一	王	未通知
☒	1071000367	數位科技設計學系-日間學制	程式設計(一)	必修	2.00	1	數位一	王	未通知

學習成效不佳預警登錄(任課老師) 教師專區 / 教學相關 / 學習成效不佳預警登錄(任課老師)

開課號 1071000367	開課系所 數位科技設計學系	班級 數位一	科目 程式設計(一)	學分 2.00	選別 必修
任課教師 王	登入期限 108-9-30 ~ 109-8-1				

關鍵字搜尋:

第 1 至 51 筆, 共 51 筆

☐	學程	學制	班級	學號	姓名	性別	出席率	學習成效	課堂表現	作業報告	學習態度	期中成績預警	學習狀況描述	學籍
☒	數位科技設計學系	日間學制	數位一	1107	王	女	☐	☐	☐	☐	☐	☐		在籍
☒	數位科技設計學系	日間學制	數位一	1107	王	女	☐	☐	☐	☐	☐	☐		在籍

二、導師端

導師輔導作業

導師可利用本子系統登錄輔導情形。如有任課老師預警學生，系統將發送e-mail提醒導師。登入系統亦有小鈴鐺通知，點選小鈴鐺自動導向導師專區>導師管理>導師輔導作業。

路徑

導師專區>導師管理>導師輔導資料

1. 查詢

查詢資料時，請在欄位內輸入搜尋條件，再按下「查詢」鍵，即可進行資料查詢。

導師輔導作業

教師專區 / 學生事務 / 教師輔導作業

學年

學期

部別

學制

學院

系所

110

上學期

-

-

-

-

學程

年級

班級

學號

姓名

-

-

-

查詢

顯示

10

 筆

第 1 至 10 筆，共 4,985 筆

功能	學年	學期	部別	學制	學院	系所	年級	班級	學號	姓名
 	110	上學期	日間學制	學士班	人文藝術學院	語文與創作學系	4		11040	譚
 	110	上學期	日間學制	學士班	人文藝術學院	語文與創作學系	4		11040	鄭
 	110	上學期	日間學制	學士班	人文藝術學院	語文與創作學系	4		11040	陳
 	110	上學期	日間學制	學士班	教育學	社會與區域發展學	4		11040	莊

2. 修改

欲修改登錄資料時，請在預警登錄欄位上按「」鍵進入修改頁面。進入頁面後，請在要修改單筆或多筆學生資料前的

「」上打勾。資料編輯完成後，請記得按「儲存」鍵將

修改好的資料存檔。按「離開」鍵可回到上一頁。即可完成導師輔導作業。

3. 學期預警紀錄

本頁籤畫面可檢視學生「學期預警紀錄」資料。點進上述導師輔導作業，搜尋被預警學生，進入「導師輔導作業」，「學期預警紀錄」。



4. 查詢

查詢學生「學期預警紀錄」時，請在查詢欄位內輸入搜尋資

料，再按下「查詢」鍵，即可進行學生學期預警紀錄資料的查詢。查詢結果會顯示在下方的清冊中。

導師輔導作業 導師專區 / 導師管理 / 導師輔導作業

[★ 離開](#)

系所: 幼兒與家庭教育學系 班級: 學號: 姓名:

[打工資訊](#)
[歷年成績](#)
[本期修課資訊](#)
[學期預警紀錄](#)
[缺曠請假紀錄](#)
[導師輔導紀錄](#)
[學生生活異狀紀錄](#)

學年: 110 學期: 下學期

[查詢](#)

顯示: 10 筆 關鍵字搜尋:

第 1 至 1 筆, 共 1 筆

功能	課程名稱	授課教師	出席率	學習成效	課堂表現	作業報告	學習態度	學習狀況描述	完成停修日期
+ 新增導師輔導紀錄			V	V	V				

前一頁 1 後一頁

5. 新增預警課程導師輔導紀錄

如欲新增學生的「預警課程導師輔導紀錄」時，請按「

[+ 新增導師輔導紀錄](#)

」鍵進入新增頁面。請填寫相關資

料，有「

」者為必填欄位，必須填寫資料。可按「

[儲存](#)

」鍵，將新增的資料存檔並跳轉至回到上一頁籤畫面

可檢查已建立之資料。或按「[★ 離開](#)

導師輔導作業 導師專區 / 導師管理 / 導師輔導作業

[✖ 離開](#)

系所 班級 學號 姓名

[打工資訊](#)
[歷年成績](#)
[本期修課資訊](#)
[學期預習紀錄](#)
[缺曠請假紀錄](#)
[導師輔導紀錄](#)
[學生生活異狀紀錄](#)

學年 學期

[🔍 查詢](#)

顯示 筆 關鍵字搜尋:

第 1 至 1 筆, 共 1 筆

功能	課程名稱	授課教師	出席率	學習成效	課堂表現	作業報告	學習態度	學習狀況描述	完成停修日期
+ 新增導師輔導紀錄			V	V	V		V		

1

請導師協助

[上一頁](#)

[下一頁](#)

導師輔導作業 導師專區 / 導師管理 / 導師輔導作業

[📁 儲存](#) [✖ 離開](#) 2

學年 學期 預習科目 學號 姓名

★輔導日期 ★輔導時間(起) ★輔導時間(迄)

★問題類別(可複選)

☐ 課業問題
 ☐ 第1次1/2
 ☐ 第1次2/3
 ☐ 3科以上不及格
 ☐ 缺曠太多
 ☐ 實習問題
 ☐ 升學問題
 ☐ 就業問題
 ☐ 生涯規劃
 ☐ 家庭問題
 ☐ 情誼問題
 ☐ 人際關係
 ☐ 生活適應問題
 ☐ 情緒問題

☐ 其他, 請說明

★實施方式

☐ 面談-地點:
☐ 小組會談-地點:
☐ 電話
 ☐ 電子郵件
 ☐ FB、Line、Skype、IG等社群網站
 ☐ 其他, 請說明

☐ 面談

★後續處理方式

☐ 課業輔導協助
 ☐ 轉介
☐ 協助生涯規劃
 ☐ 協助轉系
 ☐ 後續追蹤
 ☐ 其他

★輔導內容

學習成效不佳預警處理及描述

出席率	學習成效	課堂表現	作業報告	學習態度	期中考成績預警
☒	☒	☒	☐	☒	☒

學習情況描述

6. 溫馨提醒信

系統會寄送提醒信至導師MAIL，網址有效期限(10天)，輸入驗證碼，填寫完成即匯入系統。

學習成效不佳預警通知-溫馨提醒信

敬愛的導師 您好：

感謝您這學期認真教學、用心關懷學生。導師對於學生而言，猶如學海上的明燈。然，每一位學生在不同科目的學習狀況不同，難免有在學海中迷失方向的學生。盼望導師您能發揮領航作用，抽空關懷學生，關切學生可能在哪個部分需要協助。相信在導師您的溫馨關懷下，學生會有長足的進步。於此，也想請託老師於關懷學生後，上網填寫相關的表單資料，讓任課教師、教發中心同步知道學生在學習上遇到了什麼困難，後續能提供什麼協助。有您當學生的學海燈塔，是我們國北教大學生的最大幸福！衷心感謝！

學生：學號「初階日文(三)」之「王中成」老師所提出的學習預警學生。
預警項目：出席率、學習成效、學習狀況描述(測試測試)

敬祝：祇請道安

教學發展中心 學生學習促進組 敬上

導師輔導連結：[點擊進入驗證畫面](#)
驗證碼：8z814a

iNTUE 校務系統網址：<https://ntest.ntue.edu.tw/>

按儲存後，輔導紀錄即匯入iNTUE系統，完成輔導紀錄。

請輸入

儲存

離開

學年	學期	預習科目	學號	姓名
113	上學期	國小自然科學實驗設計		

★輔導日期

★輔導時間(起)

★輔導時間(迄)

★問題類別(可複選)

☐ 課業問題
 ☐ 第1次1/2
 ☐ 第1次2/3
 ☐ 3科以上不及格
 ☐ 缺課太多
 ☐ 實習問題
 ☐ 升學問題
 ☐ 就業問題
 ☐ 生涯規劃
 ☐ 家庭問題
 ☐ 情感問題
 ☐ 人際關係
 ☐ 生活適應問題
 ☐ 情緒問題
 ☐ 其他,請說明

★實施方式

☐ 面談-地點:
 ☐ 小組會談-地點:
 ☐ 電話
 ☐ 電子郵件
 ☐ FB、Line、Skype、IG等社群網站
 ☐ 其他,請說明
 ☐ 面談

★後續處理方式

☐ 課業輔導協助
 ☐ 轉介
 ☐ 協助生涯規劃
 ☐ 協助轉系
 ☐ 後續追蹤
 ☐ 其他

★輔導內容

學習成效不佳預警區填及描述