

教務處註冊組公告

115.9.3

說明：

一、115 學年度第 1 學期日間學制學生證發放流程與時間如下：

(一)大一新生（學號 1115 開頭）：

1. 9 月 7 日(一)下午 2 點起，請完成學歷驗證的學系以班級為單位派員（班代或系辦委派人員）攜帶身分證件正本至註冊組領取全班學生證，後續請新生至所屬系辦領取。

系辦詳細發放時間及方式請依系辦通知。

2. 如學系未將學歷驗證結果回覆招生與宣傳組，則全班學生證暫不核發。

3. 如個別學生未完成學歷驗證、未繳納學費、未完成 iNTUE 學籍資料填寫，請學生完成相關程序後，至註冊組領取個人的學生證。

(二)研究所新生（學號 1115 開頭）：9 月 8 日(二)起，請學生至所屬系辦領取。

系辦詳細發放時間及方式請依系辦通知。

(三)學士班轉學生：9 月 7 日(一)起報到註冊完畢後，攜帶身分證件正本至註冊組領取。

(四)其他尚未領過數位學生證之學生（含復學生）：9 月 7 日(一)起學雜費繳納完畢後，攜帶身分證件正本至註冊組辦理。

二、學生領取簽收單及未領取之學生證，請系辦於 9 月 18 日(五)前繳回註冊組。

逾 9 月 18 日未領取之學生，請攜帶身分證件正本至註冊組領取。

三、未於規定時間上傳個人照片或照片規格不正確(含背景非單一色彩、非正面照、人像模糊等)致無法製作學生證者，報到註冊完畢後，請攜帶身分證件正本及照片(電子檔或紙本)至註冊組補製證。

四、新生辦理休學者(未繳學費)，請於復學並繳交學費後再至註冊組辦理領取。

五、如有疑問請與學生證承辦人聯絡：劉小姐/分機 82224/信箱 chihjou@tea.ntue.edu.tw

此致 全校日間學制師生

各身分別學生證領取時間、地點及說明一覽表

身分別	領取時間(起)	領取地點	其他說明
大一新生 (學號 1115 開頭)	學系：9 月 7 日 (一)下午 2 點 起，學系完成新 生學歷驗證後	學系以班級為單位派員*至 註冊組 1 號櫃台領取 *班代或系辦委派人員，請 攜帶身分證件	1. 學系完成新生學歷驗證後以班級為單位派員至 註冊組領取全班學生證。 *學歷驗證完成時間係依招生與宣傳組相關通知 及規定 2. 後續請新生至所屬系辦領取，系辦詳細發放時間 及方式請依系辦通知。 3. 學系未將學歷驗證結果回覆招生與宣傳組，則全 班學生證暫不核發。 4. 個別學生未完成學歷驗證/未繳費/iNTUE 學籍資 料未填寫，亦不核發。
	學生：學系派員 領取後，依學系 公告時間	學生請至所屬系辦或指定地 點領取。	
研究所新生 (學號 1115 開頭)	9 月 8 日(二)	所屬系辦	領取方式依系辦公告
學士班轉學生	9 月 7 日(一)	註冊組 3 號櫃台	需攜帶個人證件正本領取
尚未領過數位學生證 之學生(含復學生)	9 月 7 日(一)	註冊組 1 號櫃台	需攜帶個人證件正本，辦理後領取