

國立臺北教育大學人事室 通知

115 年 1 月 12 日

受文者：各單位系所及計畫人員

主旨：有關 115 年 2 月份勞僱型計畫人員（含計畫專任人員、計畫兼任人員、臨時人員/工讀生）新聘及續聘事宜，請查照。

說明：

- 一、因 115 年度農曆春節假期及本校共同寒休為 115 年 2 月 13 日（星期五）起至同年 2 月 22 日（星期日）止，為順利進行 115 年 2 月勞僱型計畫人員（含計畫專任人員、計畫兼任人員、臨時人員/工讀生）新聘及續聘作業，請於 115 年 1 月 26 日（星期一）下班前檢送已奉核之相關文件至人事室備查，俾利後續相關作業。
- 二、勞僱型計畫專任人員如預計於 115 年 1、2 月間離職，亦請提前於 115 年 1 月 26 日（星期一）前辦理離職程序並主動通知人事室承辦人吳小姐（分機 82189），辦理離職程序相關網址：<https://personnel.ntue.edu.tw/p/405-1001-6785,c566.php?Lang=zh-tw>。
- 三、上述事項敬請各單位配合辦理。

人事室



敬上