

國立臺北教育大學 112 學年度「教職員英語增能」課程報名表

報名人：	系所/單位：	聯絡分機：
------	--------	-------

※課程表：113/3/7-6/27，週二、週四 14:00-16:00，日期與地點如下：

A 班級	日期	地點	B 班級	日期	地點
0	3 月 7 日 (四)	進度說明/網路平台/補課系統說明			線上
1	3 月 12 日 (二)	未定	1	3 月 14 日 (四)	未定
2	3 月 19 日 (二)	未定	2	3 月 21 日 (四)	未定
3	3 月 26 日 (二)	未定	3	3 月 28 日 (四)	未定
4	4 月 2 日 (二)	未定	4	4 月 11 日 (四)	未定
5	4 月 9 日 (二)	未定	5	4 月 18 日 (四)	未定
6	4 月 16 日 (二)	未定	6	4 月 25 日 (四)	未定
7	4 月 23 日 (二)	未定	7	5 月 2 日 (四)	未定
8	4 月 30 日 (二)	未定	8	5 月 9 日 (四)	未定
9	5 月 7 日 (二)	未定	9	5 月 16 日 (四)	未定
10	5 月 14 日 (二)	未定	10	5 月 23 日 (四)	未定
11	5 月 21 日 (二)	未定	11	5 月 30 日 (四)	未定
12	5 月 28 日 (二)	未定	12	6 月 6 日 (四)	未定
13	6 月 4 日 (二)	未定	13	6 月 13 日 (四)	未定
14	6 月 11 日 (二)	未定	14	6 月 20 日 (四)	未定
15	6 月 18 日 (二)	未定	15	6 月 27 日 (四)	未定

※此課程開設旨為「大專院校學生雙語化學習普及提升計畫」，提供本校公務人員、約用人員和專案人員修習英語增能課程，以提升雙語能力，朝向成為雙語人才培育主要場域。

※課程共計 30 小時 (15 堂課)，包含團班課程與口說課程。上課地點如有異動將提前告知。

※出缺席規定〔請務必詳閱並勾選〕：

- 出席每堂課需完成簽到與填寫課後問卷。本課程出席率不得低於 80% (即為不可低於 12 堂課；若因公請假，如參與會議等則不計)。若臨時業務需求無法到課者，請於上課前告知。
- 若該日課程無法出席者，請最晚於前一日中午 12 時前於 line 社群告知，本課程會以錄影方式記錄，另可透過課後觀看影片學習，但建議以參與課堂授課為佳。

※參照本校「職員國內在職進修實施要點」，參與進修同仁應遵守以下規定：原任工作仍應自行負責處理，不得有延誤情事，若影響公務，單位主管可以要求暫停進修；且不得因進修而申請加班。

☐同意 ☐不同意

※聯絡窗口：國立臺北教育大學 教務處出版與宣傳組 雷文翔組員

聯絡電話：(02) 2732-1104#82234；電子信箱：c3830754001@mail.ntue.edu.tw

報名人： 日期：113 年 月 日 (簽章)	主管簽章： 日期：113 年 月 日 (簽章)
---	--

※本表務請報名人與單位主管簽章後，正本於 113/3/8 (五) 16:30 前繳回出版組完成報名課程，額滿為止。