

# 國立臺北教育大學「嚴重特殊傳染性肺炎」防疫應變小組 110學年度第3次會議紀錄

開會時間：110年10月4日(星期一)上午11時40分

開會地點：採線上連線方式進行(視訊通話連結網址：[meet.google.com/upr-pcnq-fcy](https://meet.google.com/upr-pcnq-fcy))

主持人：陳校長慶和

記錄：吳秉濂

出席(列席)者：如簽到表

議程：

## 壹、主席致詞

## 貳、前次會議主席裁示執行情形……………2

## 參、提案討論……………4

有關本校維持單一出入口實名制管制1案，提請討論。(學務處校安組、總務處事務組)

## 肆、防疫措施執行工作報告……………6

## 伍、臨時動議

建議本校是否能訂定期限，請各授課教師提供後續規劃之授課方式，並請教務處彙整各授課老師規劃授課方式一覽表，提供學生參考。(學生會)

決議：

一、請教務處本(4)日下午確認中央流行疫情指揮中心最新公告及教育部最新指引內容，於2日內會同進修推廣處公告10月9日以後本校規劃之授課方式。

二、請教務處彙整各授課老師規劃授課方式一覽表，並請於本週五17時前公告，俾利學生知悉與參考，另請各系所與各授課老師務必通知系上學生知悉後續規劃之授課方式。

## 陸、散會(1215)

貳、前次會議主席裁示執行情形

國立臺北教育大學「嚴重特殊傳染性肺炎」防疫應變小組  
110 學年度第 2 次會議決議執行情形報告表

報告案	案 由	決 議	執行單位	執行情形
一	有關本校維持單一出入口實名制管制 1 案。	<p>一、同意通過 110 年 9 月 10 日至 9 月 16 日維持 1 名機動保全。</p> <p>二、同意通過 110 年 9 月 17 日至 9 月 30 日聘 2 名機動保全，後續請主任秘書邀集總務處、學務處、教務處等相關單位同仁召開協調會，並因應當時疫情狀況，討論 10 月 1 日後保全人力配置事宜，會後請總務處循行政程序上簽。</p> <p>三、110 學年度新生學生證請教務處盡速製作核發，俾落實入校實名制。</p>	總務處 學務處 教務處	<p>【總務處】</p> <p>一、110 年 9 月 10 日至 9 月 16 日依決議維持聘 1 名機動保全。</p> <p>二、110 年 9 月 17 日至 9 月 30 日原決議聘 2 名機動保全，惟因應本校線上教學至 10 月 8 日，故配合本校防疫措施滾動修正仍維持聘 1 名機動保全。</p> <p>三、依 110 年 9 月 23 日協調會會議決議：</p> <p>(一) 110 年 10 月 1 日至 10 月 8 日維持聘 1 名機動保全。</p> <p>(二) 110 年 10 月 9 日（開始實體授課）至 11 月 8 日機動保全人力調整為 2 名，後續仍以防疫會議決議辦理。</p> <p>【學務處】</p> <p>持續依據中央流行疫情指揮中心最新公告事項辦理，並留意疫情警戒後續是否有降級，另參考各校實施單一出入口門禁狀況，作為本校後續調整防疫措施之參考。</p>

**國立臺北教育大學「嚴重特殊傳染性肺炎」防疫應變小組  
110 學年度第 2 次會議決議執行情形報告表**

報告案	案 由	決 議	執行單位	執行情形
				<p><b>【教務處】</b> 已於 9 月 10 日將有照片之新生名單提供製卡廠商，預計 7 個工作日後交件。卡片將分發至各系辦發放。</p>
二	防疫措施執行工作報告決議事項。	<p>一、清潔人員與施工人員在週日施作時，被發現有口罩拉下來之狀況，請總務處加強督導上揭人員，確保校內防疫工作之落實。</p> <p>二、有關校內教室用餐防疫措施，請學務處提供各行政單位與各系所參考，並請各單位切實落實執行。</p>	總務處 學務處	<p><b>【總務處】</b> 遵照辦理。</p> <p><b>【學務處】</b> 衛保組已草擬教室用餐防疫措施之建議，將視 10 月 8 日後學生授課方式，屆時簽案惠請教務處及總務處評估後續實施方式。</p>
三	建議學生宿舍廁所內原使用之水龍頭是否能調整為感應式水龍頭。	請總務處營繕組調查需裝設之數量後，儘速辦理。	總務處	<p><b>【總務處】</b> 營繕組經洽學務處學生宿舍所需裝設 20 組需求，已於 9 月 22 日辦理請購，預計 10 月中前裝設完成。</p>

主席裁示:洽悉。

參、提案討論

提案編號：1

國立臺北教育大學「嚴重特殊傳染性肺炎」防疫應變小組  
110 學年度第 3 次會議提案單

案由

有關本校維持單一出入口實名制管制 1 案，提請 討論。

說明

- 一、 依據中央流行疫情指揮中心 110 年 9 月 19 日公告 9 月 21 日至 10 月 4 日全國疫情警戒維持二級警戒事項辦理。
- 二、 考量中央流行疫情指揮中心公告內容，及國內仍有病毒變異株本土確診情況，學務處校安組建議校內仍維持單一出入口實名制及量測體溫方式入校方式，校外人士仍建議禁止入校，洽公人士持續採實名制入校。
- 三、 另查本校全面線上授課至 10 月 8 日，為因應 10 月 9 日後學生及師長將陸續返回學校，於 110 年 9 月 23 日(星期四)下午 15 時 5 分由陳主任秘書永倉邀集總務處莊簡任秘書秋郁、學務處吳專門委員仲展、學務處校安組組長吳秉濂、總務處事務組王秀琳專員，於學務處校安組會議室召開「嚴重特殊傳染性肺炎」防疫保全人力協調會議，上揭會議紀錄於 110 年 9 月 24 日簽奉核定，案內會議決議以：
  - (一)本校於 10 月 1 日至 10 月 8 日仍採線上授課方式，此期間支援保全人力仍維持 1 名。(總務處已自 10 月 1 日至 10 月 8 日聘用支援保全人力 1 名，費用新台幣 24,066 元)
  - (二)教務處規劃 10 月 9 日起開始實體授課，因應 10 月 9 日起師生均會到校，10 月 9 日至 11 月 8 日支援保全人力調整為 2 名。
  - (三)決議事項第二項有關 10 月 9 日至 11 月 8 日支援保全人力調整為 2 名，仍須因應疫情警戒是否降至一級，並提 10 月 4 日本校防疫應變小組會議滾動修正保全人力配置。
- 四、 有關保全人力配置，依上述決議總務處評估：110 年 10 月 9 日

	至 11 月 8 日聘用支援保全人力 2 名，所需經費 186,512 元。
<b>辦法</b>	本案經本會議通過後，陳請校長核定後實施。
<b>決議</b>	<p>一、依據中央流行疫情指揮中心最新公告與教育部指引，10 月 9 日以後本校如規劃採實體授課，請總務處加聘 1 名防疫支援保全。</p> <p>二、依據中央流行疫情指揮中心最新公告與教育部指引，10 月 9 日以後本校如規劃採線上授課，則維持目前計 1 名防疫支援保全。</p> <p>三、請總務處要求保全人員在本校正門口車道處應落實管控，切勿於該處臨時停車。</p> <p>四、其餘事項照案通過。</p>

提案單位：學務處校安組、總務處事務組

## 肆、防疫措施執行工作報告

### 本校防疫應變小組 110 學年度第 3 次會議「工作報告」彙整表(1101004)

學務處	<p><b>【生輔組】</b></p> <p>一、已依教育部公告境外生未持有我國有效居留證者入境申請作業規定報送入境名冊，現已入境新進僑生共計 9 人、在學陸生 1 人(統計至 9/22)，預計入境狀況如下列日期：9/28 入境新進僑生 1 人、9/29 入境新進僑生 5 人、9/30 入境在學陸生 1 人、10/3 入境新進僑生 1 人，10/10 入境新進僑生 2 人；另尚有新進僑生 2 人、復學僑生 1 人因簽證問題尚無預計入境時間。</p> <p>二、暑期出境在學僑生均持有有效居留證：總計出境 19 人，已返台入境共計 13 人(統計至 9/23)，另返台同學已確定班機者，預計 9/29 入境返台學生 1 人、10/8 入境返台 1 人，另有在學僑生 4 人尚未確定入境時間。已通知注意居留證有效期限，並告知公告檢疫流程及注意事項周知。</p> <p>三、依據中央流行疫情指揮中心決議，為因應新型冠狀病毒肺炎(covid-19)疫情，避免傳染擴大及保護自身健康，如居家隔離、居家檢疫、自主健康管理或有施打疫苗情形，得請防疫假且不列入出缺席紀錄。有上述情形之同學，符合請假資格請附相關證明文件，並以電子郵件傳送至生活輔導組(suyenchen@tea.ntue.edu.tw)，統一由承辦人代為申請防疫公假(不列入扣考與操行成績計算)，若未符合以上條件者，請以一般假別申請。</p> <p>四、學生宿舍第一宿舍及第二宿舍訂於 10 月 2 日、16 日及 30 日，加強實施全棟宿舍殺菌消毒作業。</p> <p>五、110 年 5 月至 7 月本校大專生紓困案，業經三次審查小組會議審查，累積總收件 189 件數，審查通過 185 件，審查未通過 4 件，並業已完成核發紓困助學金。</p> <p><b>【衛保組】</b></p> <p>一、防堵校園嚴重特殊傳染性肺炎疫情，大家仍須持續配合校園防疫規定，包括實施實聯制、配戴口罩和保持衛生習慣、留意自身健康等。</p> <p>二、本校九月份入境人員有教職員 3 人、境外學生 17 人，於防疫旅館進行居家檢疫或自主健康管理中，衛保組定期聯繫追蹤管理健康情形。</p> <p>三、每日回報衛福部居家檢疫關懷系統，每周五回報教育部校園疫情監控資料。</p>
-----	--

	<p><b>【校安組】</b></p> <p>一、校安組於 9 月 9 日彙整 110 學年度第 2 次防疫會議紀錄，經奉核後已上傳本校防疫專區，提供全體教職員工生參考。</p> <p>二、本校 110 學年度新生始業輔導活動因應目前中央流行疫情指揮中心公告維持疫情警戒標準第二級(集會活動室內 80 人)，110 學年度新生始業輔導活動採直播方式舉行，本次始業輔導活動直播業於 9 月 22 日辦理完成。</p> <p>三、校安組各系輔導員於 9 月 22 日起持續每日電話關懷本校僑陸生居家檢疫、自主健康管理之情形。</p> <p><b>【心輔組】</b></p> <p>一、配合學校防疫政策，心輔組在辦公室設置實名制 QRcode 登錄，針對來訪者，包括初談申請、諮商談話及活動報名等。晤談者皆配戴口罩、防護罩，並於心輔組每一間諮商室皆放置酒精及次氯酸水，供來談者使用及清消桌椅環境。若有身體不適者、高關懷個案改以電話諮詢，予以心理支持與關懷。</p> <p>二、110 學年大一新生高關懷身心健康篩檢，考量防疫避免群聚，故調整為線上施測，預計實施 870 人次。</p> <p><b>【課外組】</b></p> <p>因應本校 110 學年度第 1 學期採全面線上授課方式暫定至 10 月 8 日(第 3 週)，社團也暫停辦理所有實體活動及社課，改採線上形式進行，至 10 月 8 日後視疫情狀況做調整，原 9 月 28 日預計辦理之 110 學年度第 1 次社團幹部會議亦將改採線上形式辦理。</p> <p><b>【體育室】</b></p> <p>配合線上授課(9/23-10/8)期間，體育館及週邊場地開放使用原則以教職員樂活課程、體育課程及代表隊訓練為主，落實教育部防疫措施並遵循北市體育局「身體活動參與指引」。代表隊訓練結束時於「學校運動團隊訓練須知」表單完成簽名後，繳回體育室備查。退場時預留 10 分鐘進行場地清消：除隊員外，外聘教練按規定須接種疫苗 14 日以上方能入校進行指導工作。</p>
<p><b>餐廳營運小組</b> (學務處、總務處)</p>	<p><b>【學務處】</b></p> <p>一、依據臺北市餐飲業防疫管理措施，單一室內空間不可超過 80 人，一樓餐廳僅供外帶，二樓依內用規範設置 60 個用餐座位，於供餐時段供師生使用。餐廳設置單一出入口管制，進入餐廳相關之防疫措施已張貼海報提醒師生。</p>

	<p>二、餐廳持續進行實聯制、從業人員健康管理、衛生行為、環境清潔消毒及顧客管理等工作。</p>
教務處	<p><b>【招生組】</b>          本校 110 學年度學士班新生入學資格審核採「通訊方式」辦理，新生須於 110 年 9 月 22 日（星期三）前郵寄相關表件至招生組，缺件者需填寫補件切結書並於 110 年 10 月 1 日（星期五）前完成補件。</p> <p><b>【註冊與課務組】</b></p> <p>一、已於 110 年 9 月 10 日將有照片之日間學制新生名單提供給製卡廠商，預計 7 個工作日後交件。卡片將分發至各系辦發放(需簽收)。</p> <p>二、110-1 學士班新生註冊報到改採通訊方式；110-1 日間學制特殊情形人工加簽以線上申請方式（通識中心通識課及兒英系大一英文因開課單位要求，另訂加簽方式）。110-1 課程謝絕旁聽。</p> <p>三、有關第 4 週起(10/13)上課方式規劃說明：依據中央流行疫情指揮中心 9/19 發布之新聞稿，集會活動人流或總量管制，室內空間至少 1.5 米/人(2.25 平方米/人)，室外空間至少 1 米/人(1 平方米/人)規定辦理。因此<b>室內上課應維持每個人 2.25 平方公尺社交安全距離</b>，如不易維持社交安全距離，除採線上授課外，授課教師亦可依課程需要及課程屬性採<b>混成教學方式</b>(以分組分流，部分學生實體部分學生線上，隔週交換)，另本組將於公告時一併提供校經管教室依規定維持安全社交距離時估算可容納人數一覽表供各開課單位及授課師長參考。</p> <p><b>【華語文中心】</b>          本中心 2021 秋季班課程 9 月 1 日(三)開課，11 月 16 日(二)結業，將於 9 月 23 日至 10 月 11 日全程採遠距教學。其他個人班、外交官專班亦同，10 月 11 日後視疫情狀況再做調整。</p>
通識教育中心	<p>一、視疫情指揮中心及政府政策與學校規定，如未來或開學改變教學模式恢復實體教學活動，仍持續宣導保持安全社交距離，維持空氣流通，師生戴口罩與調整洽公動線，並提醒授課教師關心學生出席學習狀況。</p> <p>二、依本校 8/25 行政會議提及有關中央疫情指揮中心指引，對於修課人數逾 80 人之通識課程，請老師預作遠距教學之準備。</p> <p>三、110 學年起調整通識人工加簽改為二階段選課時程，配合防疫措施調整相關作業流程及公告。</p>

<p>總務處</p>	<p><b>【事務組】</b></p> <p>一、依據中央流行疫情指揮中心110年9月19日公告9月21日至10月4日全國疫情警戒維持二級警戒及本校防疫管制措施規劃，校門單一出入口門管制措施，聘用機動保全於校門口車道及行人入口處，配合落實防疫措施。經110年9月23日由主任秘書邀集學務處、總務處相關單位同仁召開協調會決議110年10月1日至10月8日維持聘用機動保全1名，10月9日(開始實體授課日)至11月8日聘用機動保全2名，人力調整依本次防疫會議決議配合辦理。</p> <p>二、依照疫情指揮中心宣布事項於10月間持續進行校區清潔消毒措施:</p> <p>(一)全校公共區域的廁所、電梯、飲水機、指形機的開關按鈕、扶手、門把，每天進行清潔及漂白水消毒一次。</p> <p>(二)宿舍交誼廳、廁所、浴室及公共區域的開關按鈕、扶手、門把，每天進行清潔及漂白水消毒一次。</p> <p>三、定期補充防疫相關物資及各樓層酒精。</p> <p>四、110年9月20日已完成校園公共區域病媒蚊防治消毒工作。</p> <p><b>【環安組】</b></p> <p>持續辦理校門口感應式體溫監控設備管理維護、巡檢各棟樓出入口指消機酒精量並適時添加酒精。</p> <p><b>【營繕組】</b></p> <p>一、9月22日辦理宿舍廁所洗手台感應龍頭20組請購。</p> <p>二、9月15日完成篤行樓未來教室空調UV殺菌燈安裝。</p> <p>三、9月16日完成視聽館F305、308、501、503、506、圖書館創意未來學習中心空調UV殺菌燈安裝。</p>															
<p>研發處</p>	<p>一、109學年度交換學生</p> <p>(一) 109學年度交換學生總計14人。</p> <p>(二) 109學年第1學期計4人出國交換；109學年第2學期計13人交換(含109-1學期繼續交換3人)，2人已結束研修，8月初於德國、捷克返臺。</p> <p>(三) 109學年度交換地區與國家詳如下表：</p> <table border="1" data-bbox="533 1273 1845 1420"> <thead> <tr> <th>地區</th> <th>交換國家</th> <th>人數</th> <th>出境人數</th> <th>未出境人數</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>亞洲</td> <td>日本</td> <td>11</td> <td>2</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>歐洲</td> <td>捷克</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	地區	交換國家	人數	出境人數	未出境人數	亞洲	日本	11	2	9	歐洲	捷克	1	0	1
地區	交換國家	人數	出境人數	未出境人數												
亞洲	日本	11	2	9												
歐洲	捷克	1	0	1												

	瑞士	1	0	1
	德國	1	0	1
	總計	14	2	12

## 二、110 學年度交換學生

(一) 110 學年度交換學生總計 39 人；另雙聯學位生計 1 人。

(二) 110 學年第 1 學期計 13 人出國交換(含 109-2 學期繼續交換 6 人、1 人因疫情放棄交換)、1 人赴日本雙聯研修；110 學年第 2 學期計 26 人出國交換。

(三) 110 學年度交換人數詳如下表：

110 交換學生 交換期限訖	交換期限起			總計
	109-2	110-1	110-2	
110-1	6	7	-	13
110-2	-	13	13	26
總計	6	20	13	39

## 三、外國學生出入境動態

(一) 暑假期間在學生出國人數 3 人，皆已依有效居留證件返台。

(二) 有關 110 學年度外國新生入台，教育部已公告開放學位生入境，目前計 20 位新生於境外，將於 9 月底至 10 月陸續抵台，刻正辦理學生入境許可證、居家檢疫安排等入境作業。

四、持續依照防疫程序及原則推動各項業務，並配合學校公告各項防疫措施辦理。

## 進修推廣處

### 【進修教育中心】

一、110 年 9 月 9 日對進修學制碩專班授課教師及學生公告 110 學年度第 1 學期全面線上授課自 9 月 23 日至 10 月 11 日止；並提醒授課教師應於教務學務師培系統教材大綱中增加教師聯絡方式及該課程資訊，俾利授課教師及修課學生能即時聯繫；若課程如採混成教學方式，學生上課時採固定座位、固定成員方式進行，並落實實聯制等防疫措施。

二、110 年 9 月 16 日公告進修教育中心自 9 月 23 日至 10 月 11 日全面線上授課期間，服務時間亦配合至 10 月 11 日止，調整為週一至週五 8:30-18:00，週六、週日及國定假日暫停服務。有關新生領取學生證或舊生加蓋註冊章，除可全班統一領取、個別到校領取外，亦採應變措施，鼓勵採通訊方式領證或蓋章；另成績單、學生證掛失、各項證書

	<p>(含遺失補發)申請等申辦事項之同學，亦鼓勵改用通訊方式寄送申請資料，再依各項申辦資料受理後續事宜。</p> <p>三、110年9月9日通知幼教專班同學110學年度第1學期全面線上授課自9月23日至10月11日止，並協助授課教師線上上課點名及進行分組等相關跟課作業。</p> <p><b>【推廣教育中心】</b></p> <p>一、至第三週止全面線上授課班級包含：隨班附讀、諮商實習學分班、幼兒園長班、語文班、部分活力體能班、達克文創師資班。</p> <p>二、依據教育部及中央流行疫情指揮中心的各項指引，滾動式修正相關防疫措施，俟後續如有調降警戒級別，或可開放實體課程時，遵循辦理。</p> <p>三、持續落實學校規定之防疫措施，洽公者一律進行簡訊實聯制掃描QR CODE後始得入內；辦公空間室內開空調，角落窗戶開啟5-10公分，維持通風良好環境，辦公室內座位經本校總務處協助測量，均符合社交距離規範(室內1.5公尺)，落實人流管制，除用餐外，全天候配戴口罩並嚴格維持社交距離，定期環境消毒。</p>
師培處	<p>一、維持防疫LINE應變群組運作，各同仁落實職務代理人機制。</p> <p>二、目前各組業務應變措施如下：</p> <p><b>(一)課務組</b></p> <p>1.110學年度教育學程選課說明會，於9月17至22日辦理線上說明會(影片)，另於9月28日辦理Google meet座談會(互動)。</p> <p>2.110學年度人工加簽課程作業，預計9月27日至10月4日採線上作業，請同學填google表單，依序受理。</p> <p>3.110學年度師培獎學金座談會，預計9月30日採線上方式辦理</p> <p>4.110學年度甲案公費生輔導座談會預計10月中旬採線上方式辦理。</p> <p>5.110年10月13日辦理師資培育獎學金聯席會議，審議師培獎學金受獎生各項義務檢核，前一期獎學金經費核結，並將學校總體輔導暨學生評量提報教育部。</p> <p>6.110學年度教學演示工作坊(含雙語)，預計於10至12月間辦理18場次，考量工作坊需實作及互動，暫定以實體方式進行，每場次人數以60人為上限，惟將視疫情情況調整上課方式，必要時仍會以遠距教學方式進行。</p> <p><b>(二)實習組</b></p>

	<p>1.教學實習授課教師座談會原訂於 110 年 9 月 30 日於行政大樓 605 會議室召開(30 人以下)，因應本校遠距教學，改採線上視訊會議。</p> <p>2.注音符號教學觀摩訂於 110 年 10 月 7、14、28 日辦理，各班皆採線上觀看影音檔(事先錄影)、線上議課方式進行，並請同學至 google 表單填寫回饋紀錄。</p> <p><b>(三)輔導組</b></p> <p>1.110 學年度上學期企業參訪活動及職涯輔導講座受理申請至 10 月 15 日，將依系所規劃辦理，並視疫情情況調整活動辦理之方式。</p> <p>2.職涯諮詢：改以視訊方式進行。</p> <p>3.大一 UCAN 解測活動：預計自 10 月 19 日開始，至 12 月 14 日共計辦理 23 場次，考量解測活動需實作測驗與互動，暫定於電腦教室 ( F207、F308、F401a、F401b、F501 及 M337 ) 以實體方式進行，並於辦理活動時，進行完善消毒及全程配戴口罩之防疫措施，並控制參與人數與活動座位距離。將視疫情情況及防疫規定調整，必要時會改採遠距教學方式進行。</p> <p><b>(四)雙語教學研究中心</b></p> <p>1.臺北市教育局委託本校辦理雙語教學現職增能專班計劃，六學分 120 小時課程，於 9 月 22 日開班，每週三下午上課 3 小時，共 13 位學員參與。</p> <p>2.10 月份與菲律賓大學 Angeles University Foundation 合作辦理線上研討會，主題名稱為「Teaching Science in English」。</p> <p>3.雙語教育國際學術研討會將於 12 月 4 日、5 日舉辦並採線上方式進行。</p>
計網中心	<p>一、配合本校實施遠距教學至 10/8，針對本校教學平台(智慧大師、教學魔法師)所有課程相關資訊皆與教務系統進行每日匯入，並配合選課時程從 8 月份起於教學平台匯入舊生第二階段選課資訊、9/18 起匯入全校第二階段選課資訊，自 9/24 起每日匯入第三階段選課資訊，方便同學可在第三階段加選後的隔日在教學平台上看到相關課程資訊。</p> <p>二、持續提供門禁卡隨到隨辦申請服務，5/13 起至今已有 78 人申辦。</p>
圖書館	<p>一、配合學校開學上課方式調整，圖書館 9 月 23 日至 10 月 11 日因應作法重點說明如下：</p>

	<p>(一)開放時間調整為週一至週五 8 時至 20 時、週六 9 時至 17 時，週日閉館(2 樓以上提前半小時關閉)。</p> <p>(二)借書期限循例延至回校一週後(10 月 18 日)。</p> <p>(三)為兼顧遠距上課之教學研究需求，推出教師及研究生借書免費郵寄服務，自 9 月 17 日起至 9 月 22 日止，已有超過 20 個師生申請。</p> <p>二、10 月 11 日之後措施，將俟學校政策與疫情狀況滾動式調整。</p> <p>三、圖書館於 9 月 18 日星期六進行全館消毒，以維全校師生健康。</p>
教發中心	<p>一、持續檢視更新防疫措施並定期消毒經管之教室及會議室空間。</p> <p>二、雖調降為二級警戒，本中心維持於辦公室門口設置行政院「1922 簡訊實聯制」QR code，落實聯制登記作業。</p>
北師美術館	<p>一、依照中央疫情指揮中心及台北市政府公布餐飲內用開放相關指引,典藏咖啡廳店內採單一出入口、實名制及梅花座、相關人員除用餐外皆配戴口罩,並加強環境內外消毒，顧客可於北師美術館開放時間借用洗手間，若遇館舍對外租借等不便開放使用，擇持通行證於校門口以洽公方式進入校園，後續亦依循疫情最新指引調整。</p> <p>二、租借場地使用單位皆依照中央疫情指揮中心公布相關容留人數指引辦理。</p>
主計室	截至 9 月 27 日止全校性防疫經費動支數總計新臺幣 104 萬 4,016 元(如附件-110 年度全校性防疫經費明細表)。
人事室	<p>一、依行政院人事行政總處所建置 eCPA 人事資料與 CDC 資料庫上全國各機關的受隔離和檢疫對象做勾稽比對提供之查詢結果，110 年 9 月 1 日至 110 年 9 月 30 日期間，本校計有 6 位教師居家檢疫(出國後返台)，1 位同仁居家隔離，本室業已電洽渠等務必遵守指揮中心相關規定。</p> <p>二、本室業於 110 年 9 月 9 日重申教育部規定，依教育部 109 年 3 月 18 日臺教高通字第 1090041277 號函、臺教人(三)字第 1090041383 號函略以，各大專校院教職員出國，屬「國際旅遊疫情建議等級」第三級警告者，應先採取替代措施，於疫情管制期間過後再行前往；屬第二級警示或第一級注意者，應審慎從嚴審核，屬非必要或非急迫之出國案，應不予同意，已核准之出國案件，亦應重新審核。另不論平日或假日出國應明確填報或使學校知悉前往國家、地區(含轉機)，出國假單務必事先經學校核准，以利進行後續健康管理及人力管控。</p>

**主席裁示:請教務處隨時掌握中央流行疫情指揮中心最新公告及教育部最新指引，主動聯繫教育部權責單位確認，並將所規劃本校最新授課方式等事項，會同進修推廣處立即公告全校師生知悉。**

附件

### 110 年度全校性防疫經費明細表

單位：元

匡列日期	動支數	流用各單位計畫	摘 要
1100118	577,584	事務組-業務費-專款專用	補助保全人力協助門禁管制
1100120	38,500	事務組-業務費-專款專用	增設攝影機
1100628	81,324	事務組-業務費-專款專用	增派保全人力
1100713	1,954	環安組-業務費-專款專用	紅外感應測溫器
1100714	90,000	事務組-業務費-專款專用	酒精面罩護目鏡等用品
1100729	54,149	事務組-業務費-專款專用	8 月 1-9 日增派 2 名保全
1100729	1,960	環安組-業務費-專款專用	車道之紅外感應測溫器
1100809	93,256	事務組-業務費-專款專用	補助保全經費
1100910	105,289	事務組-業務費-專款專用	補助 110.9.10-16 一名保全費用 21,058 元及 110.9.17-30 二名保全經費 84,231 元
合計	1,044,016	(經常門 1,044,016 元；資本門 0 元)，本校全校性防疫支出 104 萬 4,016 元。	