

國立臺北教育大學 教育經營與管理學系  
徵聘「約用工作人員—約用行政組員」公告

**徵 聘 公 告 內 容**

徵聘單位	教育經營與管理學系
人員區分	約用行政組員
名 額	1 人
性 別	不拘
上網期間	即日起至 108 年 2 月 13 日（三）止
資格條件及專長	1. 教育部認可之國內外大學（含）以上畢業之學歷（國外學歷應經駐外單位驗證）。 2. 熟諳電腦文書處理、海報製作、網頁製作與管理能力。 3. 認真負責，工作細心，並具良好溝通與協調能力。 4. 配合工作需求，辦理夜間或假日活動。
工作內容	1. 承辦大學部開排課、學生事務等事宜。 2. 承辦系務會議、系教評會、系導師會議等。 3. 一般公文簽辦。 4. 承辦系網頁規劃與管理。 5. 辦理活動（含座談會、演講、研討會等）。 6. 協助其他行政業務及臨時交辦事項。
工作待遇	依「本校校務基金約用工作人員報酬標準表」行政組員第 1 級 33,045 元之職級支給薪資。
工作地址	106 臺北市大安區和平東路 2 段 134 號 教育經營與管理學系(行政大樓 508 室)
應備文件	意者請檢具下列證明文件：(各項表格文件內容均不得任意變更，請使用 A4 白色紙張列印，並請務必依以下順序排列裝訂) 1. 甄選報名表（限填 1 頁）、甄選簡歷表（限填 2 頁）-- <u>請用規定格式（如附件）</u> 2. 大學（含）以上各階段學歷畢業證書影本（國外學歷應經駐外單位驗證）。 3. 其他有利審查之相關證照或專長證明文件影本。
備註	1. 應備文件（A4 影印）寄送須知： （1）收件截止時間：108 年 2 月 13 日（三）止（以郵戳為憑），逾期或應備文件不齊全（含未寄送紙本）者，恕不受理。 （2）郵寄地址：106 臺北市大安區和平東路 2 段 134 號 教育經營與管理學系收 （信封請註明： <u>應徵「教育經營與管理學系約用行政組員」</u> ） （3）除郵寄外，另可於本系上班時間送達本系（以本系簽收日期時間為憑）， <u>逾期或應備文件不齊全（含未寄送紙本）者，恕不受理。</u> 2. <u>應徵資料初審後，合於條件者通知面試。</u> 不合者恕不另行通知，且不退件。 複試未獲錄取者亦不另行通知。 3. 本校得視徵選情形增列備取人員，於正取人員棄權時，依序遞補，候補期間為 3 個月（自徵選結果公告之翌日起算）。 4. 相關最新徵選訊息，請逕至本系網頁（ <a href="http://em.ntue.edu.tw/">http://em.ntue.edu.tw/</a> ）查詢。 5. 聯絡資訊：(02) 27321104 轉 62242 顏助教。

**甄選報名表限填 1 頁**

國立臺北教育大學 教育經營與管理學系  
「約用工作人員—約用行政組員」甄選報名表

(本表除紙本外，請另行 mail 至 [jufang@tea.ntue.edu.tw](mailto:jufang@tea.ntue.edu.tw))

**一、基本資料**

編號：

姓 名		出生年月日	年 月 日	相  片
身分證字號		聯絡電話	(日):	
性 別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		(夜): 手機:	
E - m a i l				
通訊地址				
學 歷	大 學：(必填)			
	研究所：(無則填「無」)			
可上班日期	<input type="checkbox"/> 隨時可報到 <input type="checkbox"/> __月__日以後可報到			
經 歷  由現職寫起	服務機關	職稱	起迄年月	職務主要工作內容
	<small>無則填「無」</small>			
	現職： <small>由最近經歷寫起</small>			

報名人員簽章： \_\_\_\_\_

**二、證件審查 (請依序以訂書針裝訂於「左上方」，本表由本系審查人員填寫)**

證 件 名 稱	審 查 結 果	備 註
甄選報名表、甄選簡歷表 (限用本系規定格式)	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 缺件	<input type="checkbox"/> 甄選報名表 <input type="checkbox"/> 甄選簡歷表
畢業證書影本—學歷欄位有填者均需附 (國外學歷應經駐外單位驗證)	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 缺件	<input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 研究所
有利審查之相關證照或專長證明文件影本 (無則免繳)	<input type="checkbox"/> 語文類 <input type="checkbox"/> 資訊類	
其他 (無則免繳)	<input type="checkbox"/> _____	

國立臺北教育大學 教育經營與管理學系  
「約用工作人員—約用行政組員」甄選簡歷表

姓 名		性別		出 生 年 月 日	
<p>簡要自述 與 工作經驗 (可包含 曾負責之 業務或相 關優良事 蹟之闡述)</p>					
<p>歷任工作 所學如何 運用於本 工作</p>					
<p>專長 或 辦理活動 (如座談 會、演講、研 討會等)相關 計畫經驗</p>					

說明：為使評審委員在短期間內認識您、了解您，請繕填本表最多以2頁為限。